

Dobre praktyki wystawiania aukcji na 34. Finał WOŚP

1. Logo 34. Finału WOŚP

Pamiętaj, że automatycznie **na pierwszym zdjęciu w galerii nałożymy logotyp 34. Finału WOŚP**. Nie musisz już tego robić samodzielnie - AI wybierze najlepsze miejsce na Twoim zdjęciu. Jeżeli jednak coś poszłoby nie tak, zgłoś nam to formularzem kontaktowym.

2. Wystawiam przedmiot

- W opisie umieść informację, czy wystawiasz przedmiot jako właściciel, czy w imieniu osoby trzeciej (np. firmy lub osoby prywatnej). Jeżeli nie jesteś właścicielem, warto podać informację w czym imieniu ją wystawiasz.
- Podaj termin, do którego przedmiot można odebrać (w przypadku odbioru osobistego lub dostawy po uzgodnieniu), oraz informację, co stanie się z przedmiotem po upływie tego terminu (np. zostanie wystawiony na innej aukcji, zostanie zwrócony właścicielowi).
- Jeżeli wystawiasz przedmiot z autografem, warto dodać potwierdzenie autentyczności np. zdjęcie z osobą trzymającą przedmiot lub certyfikat autentyczności.

3. Wystawiam wydarzenie lub spotkanie

- Jeśli aukcja dotyczy spotkania z osobą publiczną, podkreśl, że termin spotkania zostanie ustalony z wyprzedzeniem i w porozumieniu ze zwycięzcą licytacji. Wskaż również ewentualne ograniczenia dotyczące dostępności osoby publicznej (np. brak dostępności w terminie pełnienia funkcji publicznych czy innych zobowiązań).
- W przypadku spotkania i wydarzenia szczegółowo opisz wszystkie istotne szczegóły (lokalizację, terminy, dostępność). Jeżeli wydarzenie odbywa się w określonym terminie (warsztaty, spektakl), podaj dokładne daty, do których należy zrealizować spotkanie, a także konsekwencje przekroczenia tego terminu.
- Jeżeli udział w wydarzeniu wiąże się z kosztami, poinformuj kto je pokrywa (np. dojazd, nocleg, inne).
- Poinformuj jeżeli wydarzenie lub spotkanie wiąże się z jakimiś ograniczeniami (np. wiek, dostępność dla osób z niepełnosprawnością, wymagane licencje itp.)
- Ofertę spotkanie/ warsztaty itp. wystaw w kategorii Wyjątkowe chwile.
- Podaj dane kontaktowe osoby, która może odpowiedzieć na dodatkowe pytania dotyczące spotkania lub wydarzenia, jeżeli może to mieć związek z podjęciem decyzji o udziale w licytacji. Możesz też poinformować, że wszystkie informacje zostaną przekazane po zakończeniu licytacji.